

Zur Verstärkung unseres Teams im

Landesverband Pferdesport Berlin-Brandenburg e. V.

suchen wir zum 1. Juli 2027 eine/n



Landesstützpunkttrainer*in (m/w/d) Berlin-Brandenburg als hauptamtliche/n Trainer*in im Kinder- und Jugend-Pferdesport

in Vollzeit.

– Veröffentlichung der Stellenausschreibung: 1. September 2026 –

Es handelt sich hierbei um eine vom LSB Brandenburg e.V. gemäß Förderrichtlinie D1 geförderte Trainer*in-Anstellung des LPBB für die Sichtung und das Training an den Landes- und Trainings-Stützpunkten sowie die Begleitung und Betreuung bei Turnieren und Wettkämpfen von U21-Talenten und -Kadern in den drei olympischen Disziplinen Dressurreiten, Springreiten und Vielseitigkeitsreiten sowie im Vierkampf.

Ihre Aufgabenbereiche:

- Sichtung, Beratung, Auswahl und Training reitsportlich talentierter Kinder und Jugendlicher bis 21 Jahre an verschiedenen Standorten und Regionen des LPBB
- Zusammenarbeit und regelmäßiger Austausch mit den Disziplin-Landestrainer*innen Dressur, Springen, Vielseitigkeit und Vierkampf, insbesondere für Wettkampf-Nominierungen
- Eltern- und Sportler*innen-Gespräche und -Beratung zu Training, Förderung und Wettkampf (disziplinübergreifend und disziplinspezifisch)
- Erstellung individueller Trainingspläne (disziplinübergreifend und disziplinspezifisch)
- Begleitung und Betreuung (Anleitung und Kommunikation) von überregionalen Landesvertretungen als Team-Chef*in bei ein- bis mehrtägigen Wettkämpfen (häufig Do.-So.) in allen o.g. Disziplinen
- Mitwirkung in den sportspezifischen Gremien des LPBB und Pferdesport Deutschland

Ihr Profil:

- aktuell gültige Trainer*in-Lizenz A Leistungssport Reiten (Pferdewirtschaftsmeister*in Reiten oder Diplom-Trainer*in)
- aktuelles erweitertes Führungszeugnis ohne kinderschutzrelevante Eintragungen
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit und Grundkenntnisse im Umgang mit moderner Kommunikationstechnik
- ausgeprägte soziale Kompetenz und deutliche Empathie gegenüber Kindern und Jugendlichen
- Zuverlässigkeit und Verbindlichkeit als Person und im Team
- Loyalität und professionelles Auftreten als Repräsentant*in des LPBB
- Bereitschaft zu Wochenend- und Reisetätigkeiten
- eigenständige PKW-Mobilität und PKW-Führerschein

Wir bieten:

- Vollzeitanstellung mit 40-Stunden-Woche, flexiblen Arbeitszeiten und aktiver Mitbestimmung
- Arbeitsvertrag mit monatlicher Vergütung durch Gehaltszahlung
- 30 Urlaubstage pro Kalenderjahr
- Reisekostenerstattung auf der Grundlage des Bundesreisekostengesetzes
- Unterstützung durch kompetentes Team an Mitarbeiter*innen
- fachspezifische Qualifikations- und Fortbildungsmöglichkeiten

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (Lebenslauf, Zeugnisse, aktuelles erweitertes Führungszeugnis), die Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und die Mitteilung des frühestmöglichen Eintrittstermins. Senden Sie diese bitte bis zum **15.12.2026** an Geschäftsführer Peter Fröhlich ausschließlich digital per E-Mail an **froehlich@lpbb.de**.

Für Rückfragen steht Herr Fröhlich unter der Telefonnummer 030/300 922 14 zur Verfügung.